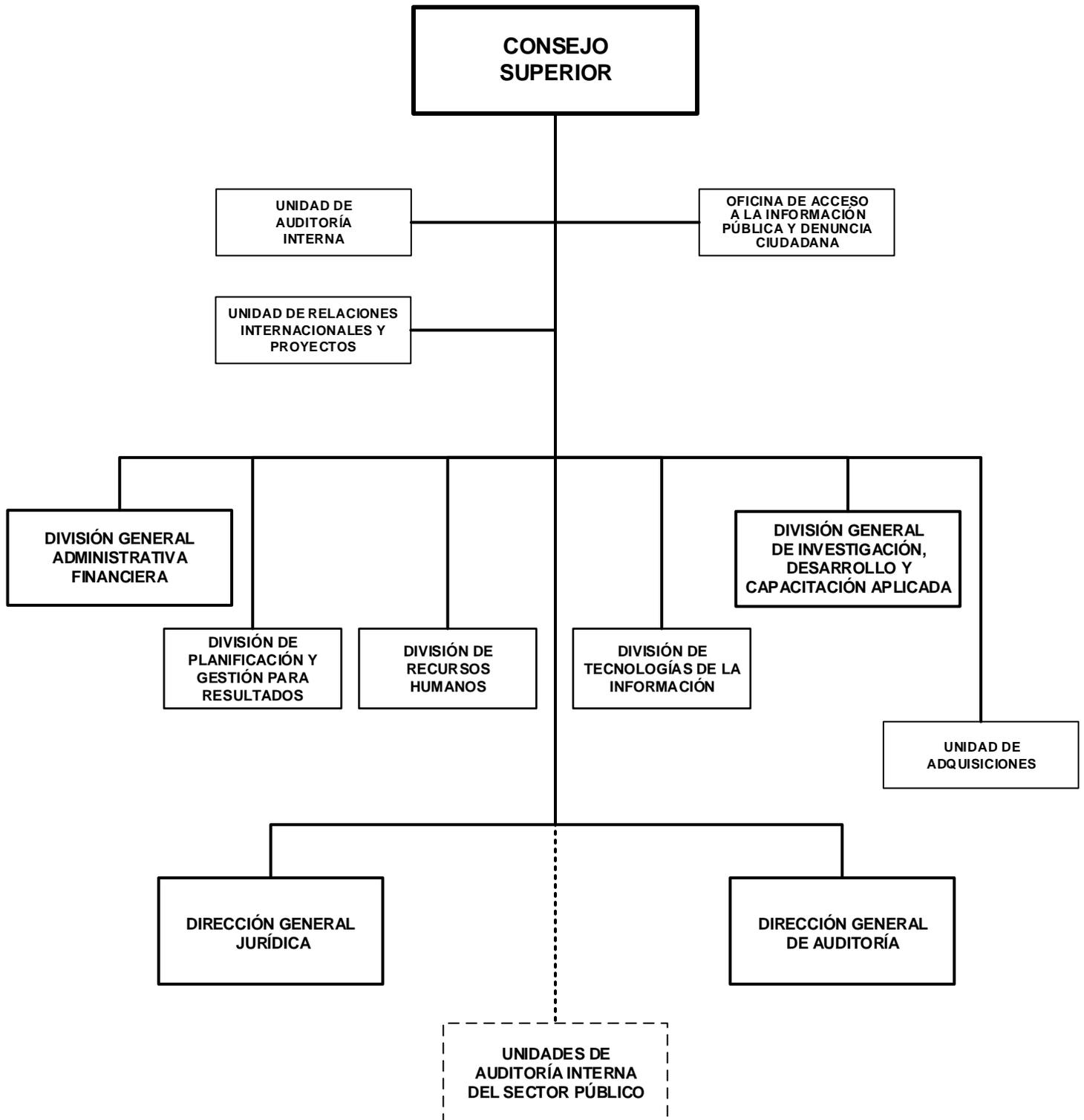


CONTRALORÍA GENERAL DE LA REPÚBLICA

ORGANIGRAMA 2025



CONTRALORÍA GENERAL DE LA REPÚBLICA

POLÍTICA INSTITUCIONAL

Brindar productos y servicios del control gubernamental de alta calidad, sustentados en las mejores prácticas, con profesionales calificados, motivados y comprometidos, que ejecuten procesos de control y fiscalización, eficaces enfocados en la mejora continua y que contribuyan al cumplimiento de los objetivos del Plan Nacional de Lucha contra la Pobreza y para el Desarrollo Humano 2022-2026, cumpliendo con la normatividad aplicable y promoviendo la gestión pública eficiente para satisfacer las expectativas de la ciudadanía, y demás grupos de interés.

Fortalecer la buena gobernanza en las Entidades y Organismos del Estado sujetas a control de la CGR, a través de la práctica de auditorías gubernamentales, ejerciendo la función fiscalizadora de manera integral bajo criterios de eficiencia, eficacia, economía y oportunidad, fomentando la cultura de probidad, rendición de cuenta, transparencia y calidad del gasto público e implementando procesos que generen valor agregado a la sociedad nicaragüense.

Implementar un enfoque basado en la gestión de riesgos para anticipar, identificar y mitigar cualquier amenaza que pueda afectar la calidad y efectividad de las auditorías, procesos de control y cumplimiento de objetivos institucionales.

Promover y facilitar el acceso a la información pública de manera oportuna, veraz y completa, para favorecer y potenciar la cultura de rendición de cuentas, que legitima el desempeño y actuación de la Administración Pública en favor de la transparencia y los intereses ciudadanos.

Reforzar la institucionalidad en materia de probidad de la administración pública, facilitando la presentación de las Declaraciones Patrimoniales de los Servidores y Ex Servidores Públicos, a través del uso de la infraestructura tecnológica a fin de cumplir con el mandato constitucional de que todo Servidor Público debe rendir cuenta de sus bienes antes de asumir el cargo y después de entregarlo.

Impulsar el fortalecimiento institucional, mediante un modelo de mejora continua en todos nuestros procedimientos, utilizando indicadores de desempeño para identificar oportunidades de optimización y asegurar la excelencia en nuestros procesos internos en aras de una gestión eficaz y moderna, en el ejercicio del control y fiscalización.

Promover la profesionalización continua de los servidores públicos, con el objetivo de desarrollar habilidades y conocimientos sustentados en los principios de integridad, excelencia, vocación de servicio y valores éticos, en el control y fiscalización gubernamental, en el ámbito legal, administrativo y de desarrollo del talento humano.

ASIGNACIONES PRESUPUESTARIAS

El presupuesto de Contraloría General de la República asciende a C\$ 309,155,000 y su distribución por programa y clasificaciones del gasto se presenta a continuación.

CLASIFICACIÓN ECONÓMICA POR PROGRAMAS (Córdobas)

PROGRAMA	GASTOS		
	CORRIENTE	CAPITAL	TOTAL
ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS Y APOYO TÉCNICO A LA GESTIÓN INSTITUCIONAL	133,492,021	-	133,492,021
FISCALIZACIÓN Y CONTROL EXTERNO GUBERNAMENTAL	122,775,706	-	122,775,706
ASESORÍA LEGAL Y GESTIÓN JUDICIAL EN LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA	35,046,734	-	35,046,734
FORTALECIMIENTO DE LAS CAPACIDADES TÉCNICAS GUBERNAMENTALES PARA EL DESARROLLO DEL SISTEMA DE CONTROL INTERNO	17,840,539	-	17,840,539
TOTAL	309,155,000	-	309,155,000
RENTAS DEL TESORO	309,155,000	-	309,155,000

CONTRALORÍA GENERAL DE LA REPÚBLICA

CRÉDITOS PRESUPUESTARIOS POR GRUPO DE GASTO Y PROGRAMAS (Córdobas)

PROGRAMAS	SERVICIOS PERSONALES	SERVICIOS NO PERSONALES	MATERIALES Y SUMINISTROS	BIENES DE USO	TRANSFERENCIAS CORRIENTES	TRANSFERENCIAS DE CAPITAL	OTROS GASTOS	TOTAL
ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS Y APOYO TÉCNICO A LA GESTIÓN INSTITUCIONAL	102,724,027	17,430,198	10,825,221	-	2,512,575	-	-	133,492,021
FISCALIZACIÓN Y CONTROL EXTERNO GUBERNAMENTAL	99,986,408	16,817,595	3,037,890	-	2,933,813	-	-	122,775,706
ASESORÍA LEGAL Y GESTIÓN JUDICIAL EN LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA	30,063,250	1,538,042	1,278,858	-	2,166,584	-	-	35,046,734
FORTALECIMIENTO DE LAS CAPACIDADES TÉCNICAS GUBERNAMENTALES PARA EL DESARROLLO DEL SISTEMA DE CONTROL INTERNO	15,029,793	1,066,602	619,601	-	1,124,543	-	-	17,840,539
TOTAL	247,803,478	36,852,437	15,761,570	-	8,737,515	-	-	309,155,000

DETALLE DE CARGOS

De acuerdo al tipo de función, la distribución de cargos, es el siguiente :

Tipo de Cargos	Cantidad	MONTO ANUAL
Servicios de Salud	3	964,503
Servicios Generales	57	6,051,223
Servicios a la Producción	10	1,685,553
Dirección	93	51,164,432
Técnicos Científicos	207	60,544,799
Servicios Administrativos	64	18,304,387
Total	434	138,714,897

DESCRIPCIÓN DE PROGRAMAS

PROGRAMA 001 : ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS Y APOYO TÉCNICO A LA GESTIÓN INSTITUCIONAL

Este Programa desarrolla diversas actividades centralizadas alrededor del Consejo Superior:

Fortalecimiento de la función auditora de la Institución basada en la Gestión para Resultados, para la toma de decisiones; brinda apoyo técnico, administrativo y financiero al resto de los Programas Institucionales. Administra los recursos humanos, establece coordinaciones con las Entidades Fiscalizadoras Superiores y Organismos Internacionales; garantiza el desarrollo de la planificación estratégica y operativa orientada a resultados; controla la gestión interna a través de los sistemas de tecnologías de información institucional y de los proyectos de cooperación e inversión interna y externa; garantiza el acceso a la información pública, ejecuta los procesos de adquisiciones y contrataciones de bienes, servicios y obras, priorizado por la Entidad y atiende a la ciudadanía a través de las Denuncias Ciudadanas relacionadas con la vigilancia y fiscalización de los bienes y recursos del Estado.

CONTRALORÍA GENERAL DE LA REPÚBLICA

PROGRAMA 012 : FISCALIZACIÓN Y CONTROL EXTERNO GUBERNAMENTAL

El programa garantiza el ejercicio del control externo gubernamental en las Entidades del Sector Público a través de:

Realiza Auditorías Financieras, de Cumplimiento y de cualquier otra clase en las Entidades y Organismos, sujetos a su control. Realiza el control sucesivo sobre la gestión del Presupuesto General de la República. Garantiza la calidad de los Informes de Auditoría emitidos por las Unidades de Auditoría Interna (UAI'S) de la Administración Pública y las Firmas de Contadores Públicos Independientes (FCPI). Registra la Deuda Pública y emite Constancia a solicitud del interesado. Emite Dictámenes Técnicos sobre los Recursos de Revisión y Pliegos de Glosas presentados a la Institución. Lleva el registro y control de las FCPI, así como la selección y contratación de estas Firmas en los procesos de auditorías solicitados por las Entidades del Sector Público. Controla y supervisa la gestión de la Administración Pública en materia de nuestra competencia. Da seguimiento a la Certificación semestral en el Sistema de Evaluación de Control Interno (SECI), realizadas por las Entidades. Garantiza la calidad legal de los procesos de auditoría realizadas en las instituciones gubernamentales y municipalidades.

METAS

Descripción	Unidad de Medida	Cantidad
Finalización de auditorías financieras y de cumplimiento durante el ejercicio presupuestario	Informe	50.0
Cobertura de entidades públicas auditadas con respecto al total de entidades públicas registradas en el PGR.	Porcentaje	73.0
Finalización de auditorías financieras durante el ejercicio presupuestario.	Informe	150.0
Finalización de Auditorías de cumplimiento durante el ejercicio presupuestario	Informe	660.0

PROGRAMA 014 : ASESORÍA LEGAL Y GESTIÓN JUDICIAL EN LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA

Recibe, analiza y verifica las Declaraciones Patrimoniales de Servidores Públicos conforme la Ley N°. 438 "Ley de Probidad de los Servidores Públicos". Emite Pliegos de Glosas resultantes de las auditorías gubernamentales contenidos en los informes aprobados. Determina Responsabilidad Civil o desvanecimiento de la misma derivados de los Pliegos de Glosas. Establece Responsabilidad Administrativa y presunción de responsabilidad penal derivadas de los procesos administrativos o de los resultados de las auditorías gubernamentales. Ejerce la defensa técnica y material de los Recursos de Amparo. Demandas por la vía de lo contencioso administrativo y tramitar los Recursos por Nulidad, Recursos de Revisión de las Resoluciones Administrativas de la CGR y Recursos de Apelación de las Resoluciones emitidas por las Máximas Autoridades en las Entidades Públicas. Revisa y analiza los procesos precontractuales de las contrataciones administrativas públicas de conformidad a la Ley N°.737 "Ley de Contrataciones Administrativas del Sector Público" y Ley N°.801 "Ley de Contrataciones Administrativas Municipales". Emite Acuerdos y Circulares Administrativas que regulen el quehacer institucional de las Entidades del Sector Público, así como tramitar consultas solicitadas por las autoridades de la Administración Pública.

METAS

Descripción	Unidad de Medida	Cantidad
Emisión de pliegos de glosas	Pliego de Glosas	21.0
Verificación de declaraciones patrimoniales	Informe	2,800.0
Cobertura de verificaciones de declaraciones patrimoniales con respecto a total de declaraciones recibidas	Porcentaje	23.0
Dictámenes Jurídicos del análisis precontractual de las contrataciones administrativas del sector público.	Dictámen	2,400.0
Tramitación de Recursos Administrativos y Juridiccionales	Recurso de Amparo	37.0

CONTRALORÍA GENERAL DE LA REPÚBLICA

PROGRAMA 016 : FORTALECIMIENTO DE LAS CAPACIDADES TÉCNICAS GUBERNAMENTALES PARA EL DESARROLLO DEL SISTEMA DE CONTROL INTERNO

Realiza investigaciones y planifica acciones para la elaboración y actualización de reglamentos, manuales, normativas y procedimientos técnicos de obligatorio cumplimiento en la Administración Pública. Promueve, orienta y fomenta en las Entidades del Sector Público el fortalecimiento de sus Sistema de Administración, a fin de lograr eficiencia, efectividad, economía y transparencia en la gestión institucional, mediante un Plan de Capacitación especializado, permanente y asistencia técnica en materias de control. Difunde los principales resultados del quehacer institucional de la CGR, respondiendo a las necesidades del Sector Público y Ciudadanía.

METAS

Descripción	Unidad de Medida	Cantidad
Manuales y Normas de control y fiscalización gubernamental actualizados	Norma y Manual	5.0
Capacitación a los servidores públicos en el marco jurídico y normativo del sistema nacional de control	Servidor Público	8,500.0
Difusión de los principales resultados del trabajo de la CGR	Publicación	2,000.0

ASIGNACIONES PRESUPUESTARIAS POR OBJETO DE GASTO (Córdobas)

TIPO DE GASTO	GRUPO	REGLÓN	CONCEPTO	CRÉDITOS PRESUPUESTARIOS	FTES FINANC.
<u>GASTO CORRIENTE</u>					
	1		SERVICIOS PERSONALES	247,803,478	
		111	Salarios de personal permanente	138,714,897	11
		112	Décimo tercer mes personal permanente	12,937,533	11
		113	Aporte patronal personal permanente	35,167,589	11
		114	Horas extras personal permanente	1,050,000	11
		116	Retribución por antigüedad	15,381,499	11
		119	Otras retribuciones adicionales al personal permanente	16,426,000	11
		141	Pago por vacaciones	200,000	11
		143	Indemnización por cese de funciones	2,000,000	11
		144	Beneficios sociales al trabajador	22,831,952	11
		151	Aporte patronal al INATEC	3,094,008	11
	2		SERVICIOS NO PERSONALES	36,852,437	
		211	Agua y alcantarillado	369,000	11
		212	Energía eléctrica	7,522,197	11
		213	Telefonía	1,571,474	11
		214	Internet	1,177,415	11
		215	Televisión y cable	16,820	11
		216	Servicios de correos	48,000	11
		219	Otros servicios básicos	115,639	11
		222	Arrendamientos de edificios y viviendas	1,312,523	11

CONTRALORÍA GENERAL DE LA REPÚBLICA

ASIGNACIONES PRESUPUESTARIAS POR OBJETO DE GASTO (Córdobas)

TIPO DE GASTO	GRUPO	RENLÓN	CONCEPTO	CRÉDITOS PRESUPUESTARIOS	FTES FINANC.
<u>GASTO CORRIENTE</u>					
	2		SERVICIOS NO PERSONALES		
		228	Derechos sobre bienes intangibles	2,597,771	11
		231	Mantenimiento y reparación de edificios y viviendas	100,000	11
		234	Mantenimiento y reparación de equipos de transporte, tracción y elevación	510,000	11
		235	Mantenimiento y reparación de equipos de computación	151,446	11
		236	Mantenimiento y reparación de equipos de oficina	663,772	11
		237	Mantenimiento y reparación de equipos de seguridad y defensa	50,840	11
		239	Mantenimiento y reparación de otras maquinarias y equipos	124,361	11
		243	Servicios profesionales especializados	137,121	11
		244	Servicios de capacitación	200,000	11
		253	Servicios de imprenta, publicaciones y reproducciones	150,000	11
		255	Primas y gastos de seguro	3,923,946	11
		261	Pasajes para el interior	5,200,000	11
		262	Pasajes para el exterior	95,000	11
		263	Viáticos para el interior	8,448,482	11
		264	Viáticos para el exterior	114,000	11
		291	Servicios de ceremonial y protocolo	47,500	11
		292	Servicios de vigilancia y seguridad	544,330	11
		293	Servicios de limpieza y fumigación	1,298,199	11
		299	Otros servicios no personales	362,601	11
	3		MATERIALES Y SUMINISTROS	15,761,570	
		311	Alimentos y bebidas para personas	1,692,570	11
		331	Papel	700,000	11
		332	Productos de artes gráficas	104,000	11
		333	Productos de papel y cartón	500,000	11
		334	Libros, revistas y periódicos	10,000	11
		344	Llantas y neumáticos	400,000	11
		352	Productos farmacéuticos y medicinales	150,000	11
		354	Insecticidas, fungicidas y similares	130,000	11
		355	Tintes, pinturas y colorantes	208,000	11
		356	Combustibles y lubricantes	10,898,000	11
		363	Estructuras metálicas acabadas	50,000	11

CONTRALORÍA GENERAL DE LA REPÚBLICA

ASIGNACIONES PRESUPUESTARIAS POR OBJETO DE GASTO (Córdobas)

TIPO DE GASTO	GRUPO	REGLÓN	CONCEPTO	CRÉDITOS PRESUPUESTARIOS	FTES FINANC.
<u>GASTO CORRIENTE</u>					
	3		MATERIALES Y SUMINISTROS		
		391	Útiles de oficina y educacionales	241,000	11
		392	Útiles de limpieza y productos sanitarios	520,000	11
		393	Repuestos y accesorios	158,000	11
	5		TRANSFERENCIAS, SUBSIDIOS Y DONACIONES CORRIENTES	8,737,515	
		513	Otras pensiones específicas	8,501,074	11
		552	Transferencias y donaciones corrientes a organismos internacionales	236,441	11
			<u>TOTAL GASTO CORRIENTE</u>	309,155,000	
TOTAL CONTRALORÍA GENERAL DE LA REPÚBLICA				309,155,000	