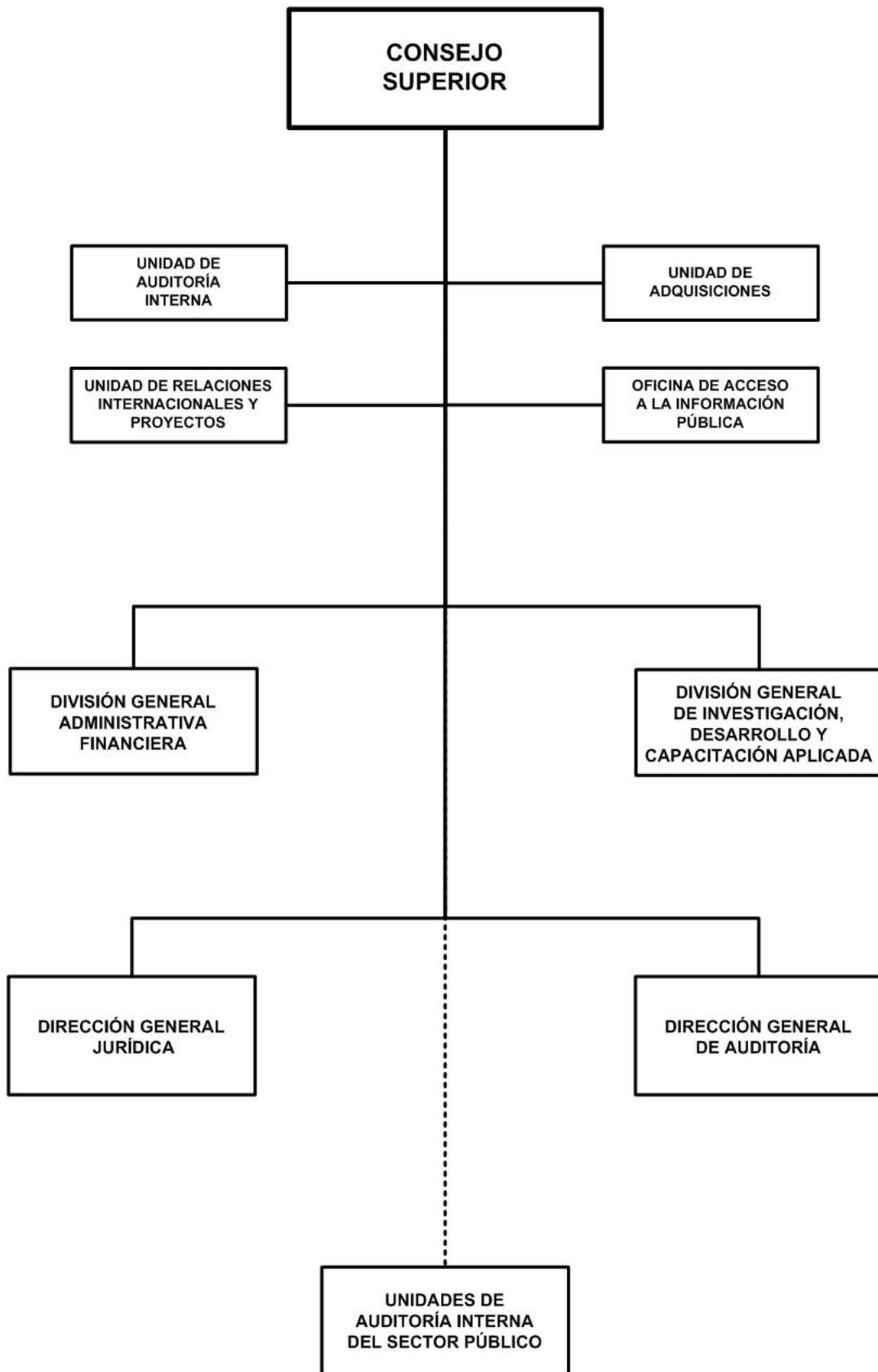


CONTRALORÍA GENERAL DE LA REPÚBLICA
ORGANIGRAMA 2020



CONTRALORÍA GENERAL DE LA REPÚBLICA

POLÍTICA INSTITUCIONAL

Fortalecer la buena gobernanza en las Entidades y Organismos del Estado, a través de la realización de auditorías gubernamentales, mediante el uso de tecnología de la información, innovación y mejora de los procesos de auditoría, a fin de alcanzar la excelencia y calidad de las auditorías, para la consecución de las metas de desempeño institucional y la optimización de los recursos asignados a la gestión de control y fiscalización de los bienes públicos.

Contribuir a mejorar la eficiencia, eficacia y transparencia en los mecanismos de rendición de cuentas de la Administración Pública Nicaragüense.

Promover y facilitar el acceso a la información pública para favorecer y potenciar la cultura de rendición de cuentas, que legitima el desempeño y actuación de la Administración Pública en favor de la transparencia y los intereses ciudadanos.

Continuar impulsando el proceso de modernización Institucional, en base a estándares internacionales para las Entidades Fiscalizadoras Superiores (EFS), con estrategias innovadoras de administración y gestión de riesgos.

Promover a la formación especializada de los Servidores Públicos sustentada en los principios de integridad, excelencia, vocación de servicio y valores éticos, en el ámbito de control, fiscalización, legal, administrativo y de desarrollo del talento humano.

Desarrollar, impulsar y promover los derechos y oportunidades de todos los Servidores (as) Públicos aplicando acciones y políticas con enfoque de equidad de género en la Contraloría General de la República.

Promover y coadyuvar con las Entidades y Organismos de la Administración Pública para la protección y mejoramiento del medio ambiente bajo el amparo de las políticas, leyes y regulaciones de la materia.

Promover acciones para una Contraloría saludable en el bienestar personal, familiar y social de nuestros Servidores Públicos, fomentando mejores prácticas que contribuyan a un desarrollo humano sostenible con equidad y justicia social.

ASIGNACIONES PRESUPUESTARIAS

El presupuesto de Contraloría General de la República asciende a C\$ 234,802,743 y su distribución por programa y clasificaciones del gasto se presenta a continuación.

CLASIFICACIÓN ECONÓMICA POR PROGRAMAS (Córdobas)

PROGRAMA	GASTOS		
	CORRIENTE	CAPITAL	TOTAL
ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS Y APOYO TÉCNICO A LA GESTIÓN INSTITUCIONAL	98,908,234	-	98,908,234
FISCALIZACIÓN Y CONTROL EXTERNO GUBERNAMENTAL	94,925,752	-	94,925,752
ASESORÍA LEGAL Y GESTIÓN JUDICIAL EN LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA	30,687,058	-	30,687,058
FORTALECIMIENTO DE LAS CAPACIDADES TÉCNICAS GUBERNAMENTALES PARA EL DESARROLLO DEL SISTEMA DE CONTROL INTERNO	10,281,699	-	10,281,699
TOTAL	234,802,743	-	234,802,743
RENTAS DEL TESORO	234,802,743	-	234,802,743

CONTRALORÍA GENERAL DE LA REPÚBLICA

CRÉDITOS PRESUPUESTARIOS POR GRUPO DE GASTO Y PROGRAMAS (Córdobas)

PROGRAMAS	SERVICIOS PERSONALES	SERVICIOS NO PERSONALES	MATERIALES Y SUMINISTROS	BIENES DE USO	TRANSFERENCIAS CORRIENTES	TRANSFERENCIAS DE CAPITAL	OTROS GASTOS	TOTAL
ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS Y APOYO TÉCNICO A LA GESTIÓN INSTITUCIONAL	77,559,702	14,236,183	6,615,929	-	496,420	-	-	98,908,234
FISCALIZACIÓN Y CONTROL EXTERNO GUBERNAMENTAL	80,694,994	11,390,784	2,114,899	-	725,075	-	-	94,925,752
ASESORÍA LEGAL Y GESTIÓN JUDICIAL EN LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA	26,752,775	2,427,565	1,206,719	-	299,999	-	-	30,687,058
FORTALECIMIENTO DE LAS CAPACIDADES TÉCNICAS GUBERNAMENTALES PARA EL DESARROLLO DEL SISTEMA DE CONTROL INTERNO	8,849,912	704,540	334,741	-	392,506	-	-	10,281,699
TOTAL	193,857,383	28,759,072	10,272,288	-	1,914,000	-	-	234,802,743

DETALLE DE CARGOS

De acuerdo al tipo de función, la distribución de cargos, es el siguiente :

Tipo de Cargos	Cantidad	MONTO ANUAL
Servicios de Salud	4	557,805
Servicios a la Producción	5	665,759
Servicios Administrativos	78	18,231,418
Dirección	92	42,288,833
Servicios Generales	63	5,321,867
Técnicos Científicos	216	47,545,213
Total	458	114,610,895

DESCRIPCIÓN DE PROGRAMAS

PROGRAMA 001 : ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS Y APOYO TÉCNICO A LA GESTIÓN INSTITUCIONAL

Este Programa desarrollará diversas actividades centralizadas alrededor del Consejo Superior:

Fortalecimiento de la función auditora de la institución basada en la Gestión para Resultados, para la Toma de Decisiones, brinda apoyo técnico, administrativo y financiero al resto de los Programas Institucionales. Administra los recursos humanos, establece coordinaciones con las Entidades Fiscalizadoras Superiores y Organismos Internacionales; garantiza el desarrollo de la planificación estratégica y operativa orientada a Resultados; controla la gestión interna a través de los sistemas de tecnologías de información institucional y de los proyectos de cooperación e inversión interna y externa; garantiza el acceso a la información pública y ejecuta los procesos de adquisiciones y contrataciones de bienes, servicios y obras, priorizado por la Entidad.

PROGRAMA 012 : FISCALIZACIÓN Y CONTROL EXTERNO GUBERNAMENTAL

El programa garantizará el ejercicio del control externo gubernamental en las Entidades del Sector Público a través de:

Realizar Auditorías Financieras, de Cumplimiento, de Desempeño y de cualquier otra clase en las Entidades y Organismos, sujetos a su control; realiza el control sucesivo sobre la gestión del Presupuesto General de la República; garantiza la calidad de los Informes de Auditorías emitidos por las Unidades de Auditoría Interna (UAI'S) de la Administración Pública y las Firmas de Contadores Públicos Independientes (FCPI); registrará, controlará y actualizará la base de datos institucional sobre la Deuda Pública; emitirá Dictámenes Técnicos sobre los Recursos de Revisión y Pliegos de Glosas presentados a la Institución; lleva el registro y control de las FCPI y controla y supervisa la gestión de la Administración Pública en materia de nuestra competencia.

CONTRALORÍA GENERAL DE LA REPÚBLICA

METAS

Descripción	Unidad de Medida	Cantidad
Finalización de auditorías financieras y de cumplimiento durante el ejercicio presupuestario	Informe	275.0
Cobertura de entidades públicas auditadas con respecto al total de entidades públicas registradas en el PGR.	Porcentaje	80.0
Finalización de auditorías informáticas durante el ejercicio presupuestario	Informe	6.0
Finalización de auditorías financieras y de cumplimiento a la ejecución presupuestaria durante el ejercicio presupuestario	Informe	57.0
Finalización de auditorías financieras durante el ejercicio presupuestario.	Informe	20.0
Finalización de Auditorías de cumplimiento durante el ejercicio presupuestario	Informe	822.0

PROGRAMA 014 : ASESORÍA LEGAL Y GESTIÓN JUDICIAL EN LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA

El programa garantizará lo siguiente:

Atención a la Ciudadanía a través de las Denuncias Ciudadanas relacionadas con la vigilancia y fiscalización de los bienes y recursos del Estado, recibir, analizar y verificar las Declaraciones Patrimoniales de Servidores Públicos conforme a la Ley No. 438 "Ley de Probidad de los Servidores Públicos; emitir Pliegos de Glosas resultantes de las Auditorías Gubernamentales contenidas en los informes aprobados; determinar Responsabilidad Civil derivados de los Pliegos de Glosas o desvanecimiento de la Responsabilidad Civil; establece Responsabilidad Administrativa derivadas de los procesos administrativos y Presunción de Responsabilidad Penal como resultado de la Auditoría Gubernamental; tramita Recursos de Amparo, Demandas por la vía de lo contencioso administrativo, Recursos por Nulidad, Recursos de Revisión de las Resoluciones Administrativas de la CGR y Recursos de Apelación de las Resoluciones emitidas por las Máximas Autoridades de las Entidades Públicas; revisar y evaluar los procesos precontractuales de las contrataciones administrativas del Sector Público de conformidad a la Ley No. 737 "Ley de Contrataciones Administrativas del Sector Público" y Ley No. 801 "Ley de Contrataciones Administrativas Municipales" y emitir Acuerdos, y Circulares Administrativas que regulen el quehacer institucional de las Entidades del Estado en materia de nuestra competencia.

METAS

Descripción	Unidad de Medida	Cantidad
Tramitación de recursos de amparo	Recurso de Amparo	15.0
Emisión de pliegos de glosas	Pliego de Glosas	25.0
Informes de análisis precontractual de las contrataciones administrativas del sector público.	Informe	2,205.0
Verificación de declaraciones patrimoniales	Informe	2,000.0
Cobertura de verificaciones de declaraciones patrimoniales con respecto a total de declaraciones recibidas	Porcentaje	42.0
Recepcion y Procesamiento de Denuncias Ciudadanas	Porcentaje	12.0

PROGRAMA 016 : FORTALECIMIENTO DE LAS CAPACIDADES TÉCNICAS GUBERNAMENTALES PARA EL DESARROLLO DEL SISTEMA DE CONTROL INTERNO

Realiza investigaciones y planificar acciones para la elaboración y actualización de reglamentos, manuales, normativas y procedimientos técnicos de obligatorio cumplimiento en la Administración Pública; promueve, orienta y fomenta en las Entidades del Sector Público el fortalecimiento de sus Sistema de Administración, a fin de lograr eficiencia, efectividad, economía y transparencia en la gestión institucional, mediante un Plan de Capacitación especializado, permanente y asistencia técnica en materias de fiscalización y control y difundir los principales resultados del quehacer institucional de la CGR respondiendo a las necesidades del Sector Público y la Ciudadanía.

CONTRALORÍA GENERAL DE LA REPÚBLICA

METAS

Descripción	Unidad de Medida	Cantidad
Manuales y Normas de control y fiscalización gubernamental actualizados	Norma y Manual	2.0
Capacitación a los servidores públicos en el marco jurídico y normativo del sistema nacional de control	Servidor Público	4,500.0
Difusión de los principales resultados del trabajo de la CGR	Publicación	1,000.0

ASIGNACIONES PRESUPUESTARIAS POR OBJETO DE GASTO (Córdobas)

TIPO DE GASTO	GRUPO	RENGLÓN	CONCEPTO	CRÉDITOS PRESUPUESTARIOS	FTES FINANC.
<u>GASTO CORRIENTE</u>					
	1		SERVICIOS PERSONALES	193,857,383	
		111	Salarios de personal permanente	114,610,895	11
		112	Décimo tercer mes personal permanente	10,621,795	11
		113	Aporte patronal personal permanente	28,908,348	11
		114	Horas extras personal permanente	1,020,000	11
		116	Retribución por antigüedad	12,850,647	11
		144	Beneficios sociales al trabajador	23,091,912	11
		149	Otros beneficios y compensaciones	184,156	11
		151	Aporte patronal al INATEC	2,569,630	11
	2		SERVICIOS NO PERSONALES	28,759,072	
		211	Agua y alcantarillado	1,197,090	11
		212	Energía eléctrica	5,712,880	11
		213	Telefonía	1,806,395	11
		214	Internet	876,190	11
		215	Televisión y cable	27,320	11
		216	Servicios de correos	47,500	11
		219	Otros servicios básicos	111,630	11
		222	Arrendamientos de edificios y viviendas	1,180,290	11
		228	Derechos sobre bienes intangibles	475,000	11
		231	Mantenimiento y reparación de edificios y viviendas	317,112	11
		234	Mantenimiento y reparación de equipos de transporte, tracción y elevación	623,200	11
		236	Mantenimiento y reparación de equipos de oficina	728,355	11
		239	Mantenimiento y reparación de otras maquinarias y equipos	144,468	11
		243	Servicios profesionales especializados	829,110	11
		244	Servicios de capacitación	152,618	11
		245	Actuaciones artísticas y deportivas	10,000	11

CONTRALORÍA GENERAL DE LA REPÚBLICA

ASIGNACIONES PRESUPUESTARIAS POR OBJETO DE GASTO (Córdobas)

TIPO DE GASTO	GRUPO	RENLÓN	CONCEPTO	CRÉDITOS PRESUPUESTARIOS	FTES FINANC.	
GASTO CORRIENTE						
	2	SERVICIOS NO PERSONALES				
		253	Servicios de imprenta, publicaciones y reproducciones	249,373	11	
		255	Primas y gastos de seguro	2,855,702	11	
		256	Comisiones y gastos bancarios	20,188	11	
		261	Pasajes para el interior	3,073,440	11	
		262	Pasajes para el exterior	95,000	11	
		263	Viáticos para el interior	5,015,989	11	
		264	Viáticos para el exterior	332,500	11	
		291	Servicios de ceremonial y protocolo	47,500	11	
		292	Servicios de vigilancia y seguridad	1,409,325	11	
		293	Servicios de limpieza y fumigación	1,420,897	11	
	3	MATERIALES Y SUMINISTROS			10,272,288	
		311	Alimentos y bebidas para personas	1,065,160	11	
		331	Papel	213,679	11	
		332	Productos de artes gráficas	183,561	11	
		333	Productos de papel y cartón	213,675	11	
		334	Libros, revistas y periódicos	118,704	11	
		342	Artículos de cuero y calzados	67,829	11	
		344	Llantas y neumáticos	152,618	11	
		352	Productos farmacéuticos y medicinales	178,125	11	
		354	Insecticidas, fungicidas y similares	47,632	11	
		355	Tintes, pinturas y colorantes	178,054	11	
		356	Combustibles y lubricantes	5,957,807	11	
		391	Útiles de oficina y educacionales	873,437	11	
		392	Útiles de limpieza y productos sanitarios	570,000	11	
		393	Repuestos y accesorios	441,747	11	
		397	Accesorios y materiales eléctricos	10,260	11	
	5	TRANSFERENCIAS, SUBSIDIOS Y DONACIONES CORRIENTES			1,914,000	
		513	Otras pensiones específicas	1,737,556	11	
		552	Transferencias y donaciones corrientes a organismos internacionales	176,444	11	
TOTAL GASTO CORRIENTE				234,802,743		
TOTAL CONTRALORÍA GENERAL DE LA REPÚBLICA				234,802,743		