

SOLICITUD DE ACREDITACIÓN COMO PROVEEDOR DE SERVICIOS DE CERTIFICACIÓN

Fecha de Solicitud:

I. DATOS DEL SOLICITANTE

a. Tipo de Entidad: Pública Privada

b. Nombre o Razón Social:

c. RUC:

e. Dirección Social:

d. Teléfono:

f. Depto./Municipio:

g. Sitio Web:

h. Correo Electrónico:

II. DATOS DEL REPRESENTANTE LEGAL

a. Nombres y Apellidos:

b. Cédula:

d. Dirección:

c. RUC:

e. Depto./Municipio:

f. Teléfono:

g. Correo Electrónico:

h. Declaración:

Por medio del presente solicito a la Dirección General de Tecnología - DGTEC, Ente Rector de Firma Electrónica, proceder al análisis de la documentación anexa, la cual expreso como verdadera y ajustada a lo requisitos de Acreditación. Así mismo, manifiesto conocer las obligaciones que conllevan a la obtención de la Acreditación.

En tal sentido, me comprometo cumplir con los procedimientos de Acreditación establecidos por la DGTEC y estoy en disposición de dar facilidades al personal designado para llevar a cabo el proceso de evaluación de la documentación entregada.

i. Adjuntos:

j. Firma y Sello:

Todos los campos son obligatorios.